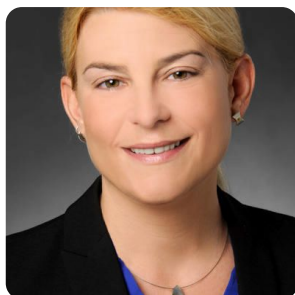


> Die perfekte Verwaltungsvorlage



**GWENDOLIN
JUNGBLUT**

Ihre Dozentin bei
diesem Seminar



ARND STIEL

Ihr Dozent bei diesem
Seminar

Details

Seminar	Die perfekte Verwaltungsvorlage
ID	0001544
Termin	14.10.2021 - von 10:00 Uhr bis 16:30 Uhr
Anmeldeschluss	14.10.2021 - 10:00 Uhr
Ort	Internet
Kategorie	Bürgermeister und Dezernenten

Kurzbeschreibung

Kennen Sie das Gefühl, dass Ihre Beschluss- oder Mitteilungsvorlagen falsch oder gar nicht verstanden werden? Haben Sie schon erlebt, dass Ihre Ausarbeitungen langwierige politische Diskussionen auslösten, die Sie niemals beabsichtigt hatten? Wurde Ihnen seitens der Ratspolitik bereits vorgehalten, dass Sie mit Hilfe von Fachbegriffen und Detailhäufung Verschleierungstaktik betreiben?

Kein Problem, damit sind Sie nicht allein. Denn Missverständnisse zwischen kommunalen Verwaltungen und ehrenamtlichen Ratspolitikern beruhen auf unterschiedlichen Rollen und damit verbundenen Erwartungshaltungen. Außerdem kann die bereichsspezifische Fachkompetenz dazu führen, dass der eigene Genauigkeitsanspruch auf Kosten der Verständlichkeit geht.

Die Kunst liegt darin, eine Balance zwischen entscheidungsrelevanten Informationen und inhaltlicher Überfrachtung zu finden. Neben der angenehmen Lesbarkeit können bestimmte Sprachcodes dabei helfen, die Akzeptanz für Entscheidungsvorschläge zu steigern. Zudem ist es wirkungsvoll, sich in politische Interessenabwägungen hineinzudenken und die Tragweite für die jeweiligen Gremien abzuschätzen.

Das alles lernen Sie anhand zahlreicher Beispiele, Szenarienübungen und konkreter Formulierungshilfen in diesem Seminar. Durch Ihren Argumentationsaufbau können Sie dazu beitragen, dass eine konstruktive Zusammenarbeit mit den politischen Entscheidungsträgern in Ihrem Fachbereich/Sachgebiet zum Standard wird. Auf diese Weise werden Sie das Vertrauen in Ihre Sachkompetenz noch steigern. Lassen Sie sich diese Chance nicht entgehen!

Sie erhalten das brandfrische Buch der Referenten zum Seminar, das vom Kommunal- und Schulverlag herausgegeben wird. Sollte es am Seminartag noch nicht rechtzeitig aus der Druckerei kommen, erhalten Sie es sofort nach Erscheinen per Post. Der Buchpreis ist in der Teilnehmergebühr bereits enthalten.

Seminarinhalt

- Die unterschiedlichen Rollen von Verwaltung und Politik
- Neurowissenschaften und Bedeutung für Vorlagen
- Originalvorlagen - Verbesserungsvorschläge
- Sprachmuster erkennen und einsetzen
- Schlüssiger Argumentationsaufbau
- Die Kunst des Weglassens
- Beispielvorlagen: Kür, Pflicht und blanker Horror
- Politische Rahmenbedingungen und Entscheidungszwänge einschätzen
- Zeitraubende Nachfragen vermeiden
- Anlassgerechte und szenariotaugliche Formulierungen wählen
- Besprechen von ausgewählten Vorlagen der Teilnehmer*innen

Preis

390,00 Euro (USt. befreit) - [Bedienstete der öffentlichen Verwaltung](#)

590,00 Euro (USt. befreit) - [Andere](#)

250,00 Euro (USt. befreit) - [Auszubildende](#)